

Compte-rendu du Conseil d'Ecole du dimanche 7 juin 2015 à 16h30

(sous réserve de son approbation lors du prochain conseil d'école)

Présents :	
M. FONTAINE Frédéric	Directeur du primaire
Pr. LANE Philippe	Conseiller Culturel
Mme BOUCHE Sylvette	Proviseure
Mme GRATIOLET Céline	Directrice Administrative et Financière
Mme CROS	Représentante des TPS/PS
Mme ZURICAT	Représentante des MS et enseignement de l'arabe
Mme CHEBOUROU	Représentante des GS
Mme NINO	Représentante des CP et CE2
Mme FRAVAL	Représentante des CE1 et CM1
Mme ODEH	Enseignement de l'anglais
Mme PAX	Représentante des CM2
Mme BAULOT	Représentante des CM1
Mme ABABNEH Dana	Parent élu
Mme KHADER Majida	Parent élu
Mme KARADSHEH Wesam	Parent élu
Mme KHREISAT Rym	Parent élu
Mme KURDI Lena	Parent élu
Mme MITGERE Sophie	Parent élu

Excusés	
M. PARMENTIER Michel	Inspecteur de l'Education Nationale, en résidence à Beyrouth.
Mme KHORCHID Amani	Parent élu
Mme ABU GHAZALEH Sirene	Parent élu

1. Désignation d'un secrétaire de séance.

Mme Baulot accepte d'être secrétaire de séance.

2. Approbation du compte rendu du conseil d'école du 20 janvier 2015.

Le compte rendu est approuvé.

3. Organisation de la rentrée 2015 et proposition de modification des horaires.

L'établissement sera fermé du 2 juillet au 26 août.

La prérentrée des enseignants aura lieu le mardi 1er septembre.

La rentrée des élèves est fixée au mercredi 2 septembre. Comme cette année, pour permettre un meilleur accueil de tous les élèves, une rentrée échelonnée sur la journée du 2 septembre sera organisée pour les élèves de l'élémentaire et un accueil par demi classe sur deux jours se fera pour les maternelles. Toutes ces modalités ainsi que la liste des fournitures seront publiées sur notre site internet.

Répartition envisagée (sous réserve d'une évolution des effectifs d'ici la rentrée) :

5 classes maternelles, 9 classes élémentaires avec des effectifs entre 20 et 25 par classe.

Un cours double CM1-CM2 bilingue a été présenté aux parents concernés.

Afin de permettre une meilleure organisation des enseignements de langues dans le cadre du projet plurilingue, le directeur propose une modification des horaires de l'école primaire :

Maternelle : de 8h à 13h tous les jours du dimanche au jeudi, soit 25h hebdomadaires.

Elémentaire : de 8h à 13h12 tous les jours du dimanche au jeudi soit 26h hebdomadaires.

1 récréation de 15 minutes à 9h50, une deuxième récréation de 15 minutes à 11h55

Ouverture du portail à 7h40

Ateliers périscolaires jusqu'à 15h15.

Le règlement intérieur sera modifié pour inclure ces changements horaires.

4. Bilan intermédiaire des actions pédagogiques 2014-2015 dans le cadre du projet d'établissement.

- Projet langues et évolutions proposées.

TPS-PS-MS : (20h en français, 5 heures en arabe)

Les emplois du temps des TPS, PS et MS seront organisés afin de répartir les temps d'enseignement en arabe (5h par semaine) sur des unités de temps ayant du sens pour les élèves de maternelle. Une co-intervention des deux enseignantes en arabe et en français sera également proposée chaque semaine afin de construire des compétences inter-langagières. Une programmation plurilingue des apprentissages lexicaux à l'échelle du cycle sera mise en œuvre à partir de la rentrée.

Filière bilingue :

La filière bilingue continuera pour les élèves qui y étaient inscrits cette année.

Filière plurilingue :

Introduction de l'anglais à partir de la GS. Les familles devront choisir lors de l'inscription avant le 25 juin la langue vivante dominante entre l'anglais et l'arabe.

Les cours de langue seront positionnés en barrettes sur deux niveaux de classe GS/CP, CE1/CE2 et CM1/CM2. Cela permettra de composer les groupes de langues en fonction des compétences langagières des élèves.

GS : 20h en français, 3 heures en langue dominante, 2 heures en langue minorante.

CP : 21h en français, 3 heures en langue dominante, 2 heures en langue minorante.

A partir du CE1, introduction d'une heure d'enseignement d'une matière intégrée en langue étrangère (EMILE) qui changera chaque trimestre parmi les sciences, la géographie, les mathématiques ou le sport.

20h en français, 3 heures en langue dominante, 2 heures en langue minorante, 1 heure en EMILE.

Ce projet, conforme à la circulaire AEFE de 2012 sur l'enseignement des langues, a été préparé et validé avec les conseillers pédagogiques de langues qui sont venus à plusieurs reprises en mission à Amman cette année.

Des programmations en anglais et en arabe, conformes aux objectifs du cadre européen commun de référence pour les langues, et privilégiant une approche actionnelle (mise en place de situations de communication réelles), ont été élaborées par les équipes d'anglais et d'arabe avec l'aide des conseillers pédagogiques et des coordinateurs de langues.

A la rentrée, Pronote primaire intégrera une fonctionnalité de cahier de texte électronique, facilitant le lien avec les familles et permettant le dépôt par les enseignants de documents textes, images et audio.

Q : Des parents demandent des explications sur Pronote et sa traduction en anglais et en arabe

R : *L'équipe de direction va étudier cette possibilité.*

A noter qu'une vingtaine d'élèves de CM2 et 6èmes ont passé les épreuves du KET (Cambridge test) le samedi 30 mai.

- Actions de soutien aux élèves en difficulté.

Un bilan des prises en charge a été fait en conseil de cycle. Des projets particuliers de scolarisation (PPS) et des projets personnalisés de réussite éducative (PPRE) auxquels les familles et les élèves ont été associés, ont été rédigés pour les élèves qui en avaient besoin. Les familles des élèves concernés ont été reçues lors d'équipes éducatives permettant de croiser les regards et dégager des actions prioritaires. Mme Cros, psychologue scolaire de formation, a assisté les équipes cette année, en plus de sa mission d'enseignante. M. Fontaine l'en remercie. M. Fontaine indique que le soutien aux élèves en difficulté et la maîtrise du français par tous, restera une priorité l'an prochain.

Des actions de soutien en petits groupes seront mises en place dans le cadre de projets de cycles.

En outre, le recrutement d'une infirmière scolaire est en cours. Ce poste permettra en particulier la mise en place d'actions de prévention.

- Autres projets pédagogiques.

1/Projets culturels et artistiques

- Des projets de correspondance scolaire avec d'autres écoles en Jordanie, en France, aux Pays-Bas et au Liban ont été mis en place. Dans le cadre de cet échange linguistique et culturel, les CP bilingues ont reçu lors de la semaine de la francophonie, l'école jordanienne d'Allyyiah pour une rencontre sportive. Les CE2 ont entretenu une correspondance scolaire aboutissant sur l'élaboration d'un journal et d'un documentaire sur la France et la Jordanie. Les GS ont échangé par skype avec leurs correspondants des Pays-Bas. Les CM2 ont échangé des courriers avec leurs correspondants de Tripoli.
- Dans le cadre d'une ouverture sur la ville d'Amman et la Jordanie, les CE2 se sont rendus à la citadelle, au théâtre romain, au musée d'Amman et dans une mosquée, les GS, les CP et les CE1 ont bénéficié de l'intervention d'artistes calligraphes et de sorties pédagogiques à Irak Al Amir. Les PS et MS ont visité des jardins dans la ville d'Amman.
- Nos 6 classes de cycle 3 ont participé aux trois manches du rallye plurilingue et interculturel organisé par l'équipe de zone de l'IEN avec plus de 90% de bonnes réponses. Nous attendons les résultats de la troisième manche.
- 3 classes de CE1, CM1 et CM2 vont finaliser leur projet de classe par une représentation théâtrale qui aura lieu dans la salle polyvalente. Les parents apprécient ces spectacles de classe mais demandent s'il est possible d'organiser un spectacle de fin année pour toute l'école. Cette question sera étudiée au moins à l'échelle de chacun des 3 cycles.
- Les classes de maternelle ainsi que les CP, les CE1 et les CE2 vont participer le 8 juin au projet artistique « standing together » en lien avec la journée mondiale des réfugiés organisée par l'UNHCR.
- Dans le cadre de l'opération « tous au cinéma », dispositif d'éducation à l'image, en février, toutes les classes de l'école ont visionné un film par cycle, dans la salle polyvalente de l'école. Le projet pour les élèves du cycle 3 s'est finalisé par un concours d'affiches de cinéma. Le projet sera reconduit l'an prochain avec un partenariat renforcé avec l'IFJ.

2/Projets sportifs

- Dans le cadre du dispositif « Get into rugby », soutenue par le président de l'APE, 12 élèves ont représenté le LFA lors des rencontres finales le 15 mai opposant une dizaine d'écoles d'Amman. Un atelier de rugby a été ouvert au troisième trimestre, tous les dimanches après-midi. Cette opération sera pérennisée à la rentrée.
- Dans le cadre de la liaison école-collège, les CM2 et les 6èmes se sont retrouvés le 2 juin dernier pour une journée d'intégration dans un centre d'escalade près d'Ajloun. Cette journée a permis aux CM2 de dépasser leur peur, de rencontrer leurs camarades de 6^{ème}, et des professeurs du lycée, dans un esprit d'encouragement mutuel. Une course d'orientation sera également organisée au lycée le jeudi 11 juin.

- Du 17 au 21 mai, les élèves de l'atelier karaté ont passé leur grade avec Félix. Les parents étaient invités pour l'occasion même s'il semblerait que l'information ne soit pas parvenue à tous.
- Le 12 juin, une compétition d'escrime est organisée par le LFA. L'information a été diffusée via pronote.

Le directeur précise que l'établissement a investi dans du matériel de sport de qualité, ce qui permettra de développer les projets sportifs sur le temps scolaire et hors temps scolaire.

Les parents regrettent que toutes les classes n'aient pas bénéficié cette année de sorties ou projets pédagogiques. L'équipe enseignante y sera attentive l'an prochain.

5. **Bilan des travaux de rénovation et commandes de mobilier.**

Le nouveau mobilier et les vidéoprojecteurs interactifs commandés en France ont été livrés et installés lors des vacances de février. Toutes les salles sont équipées à neuf. Une entreprise locale a réalisé les placards des salles, les portemanteaux et l'aménagement de la BCD. La nouvelle structure de jeu de la cour des maternelles est en cours d'installation mais un problème avec le rubber floor en retarde la mise en service.

Le préau et la cafétéria sont en service depuis début avril pour le plus grand bonheur des élèves de l'élémentaire. Un jardin pédagogique a également été aménagé dans le prolongement du préau, il attend les petits jardiniers.

La pose d'ombrières est également à l'étude.

Différents travaux de maintenance seront effectués cet été. L'installation de douchettes pour l'hygiène dans les toilettes va être étudiée. Les parents se plaignent du revêtement glissant dans l'entrée de l'école, en particulier lorsqu'il pleut.

Une inauguration officielle est prévue fin septembre.

6. **Organisation de la collation.**

Une commission composée de parents, d'enseignants, des élèves délégués, de la DAF et du directeur s'est réunie en mars. Une charte a été mise en place et soumise au prestataire de la cafétéria, la société LSS. Les élèves règlent leurs achats quotidiens à la cafétéria avec des coupons en vente chaque semaine à l'entrée de l'école.

Les élèves de maternelle continuent de prendre leur collation en classe. Les enseignants ont travaillé avec les familles sur le contenu des lunch-box. Cette action autour de l'hygiène alimentaire fera partie des missions de l'infirmière scolaire qui sera recrutée.

7. **Activités périscolaires.**

Suite à la fin des travaux de rénovation et à la demande des familles, plusieurs nouvelles activités ont été introduites au troisième trimestre : Rugby, Basket, Théâtre, Guitare, Contes.

Pour la rentrée, davantage d'activités sportives ou culturelles en langues seraient proposées sur deux semestres. Elles permettront aux élèves, dans le cadre du projet plurilingue, d'utiliser les langues apprises en classe dans des situations réelles de communication.

L'objectif reste de faire découvrir aux élèves de nouvelles activités. Une garderie et une étude dirigée sera également maintenue.

A noter que la gestion des effectifs est parfois compliquée, certaines activités étant plébiscitées mais avec l'objectif d'un effectif maximum ne dépassant pas 20 élèves par atelier.

8. Manifestations festives.

Le carnaval a eu lieu le mardi 17 février sur le thème des « couleurs ». Les parents ont apprécié cette journée mais regrettent que cet événement n'ait pas duré plus longtemps. La journée porte ouverte a eu lieu le 6 avril. Les parents ont pu visiter les nouveaux locaux et assister à des présentations préparées par les enseignants et les animateurs. En revanche, assez peu de nouvelles familles se sont présentées lors de cette journée.

Le marché de printemps (vide grenier, stands, tombola, jeux) a eu lieu le jeudi 14 mai. Le directeur remercie les parents du comité d'organisation qui ont permis de mettre en place cette journée festive qui a été unanimement appréciée. Un bénéfice de 2500JD a été dégagé, il servira à financer différents projets pédagogiques de l'établissement. Les parents élus sollicitent la mise en place dès septembre d'une commission fête, composée d'enseignants et de parents avec des relais dans chaque classe.

9. Questions diverses (à transmettre au préalable au directeur du primaire).

Q : Organisation des élections des représentants de parents au conseil d'école et constitution des listes ?

R : *les élections doivent se tenir en octobre, cela est fixé par l'institution. Tout parent peut constituer une liste.*

Q : Améliorer la circulation des informations.

R : *Cela reste un des objectifs prioritaires de l'équipe de direction.*

Q : Dans les bus les ceintures de sécurité sont parfois trop grandes et le système d'attache inapproprié.

R : *Ce problème va être remonté à la société de transport.*

Calendrier :

Q : un rythme 6 semaines travaillées/ 1 semaine de congé afin de finir plus tôt en juin.

R : *Le rythme 7/2 est la norme dans les établissements français. Le calendrier 2015-2016 a été validé lors du conseil d'établissement de février.*

Q : Diminuer les frais de réinscription de 400 à 200 JD et prévenir les familles plus tôt ?

R : *La question est à soumettre au conseil de gestion. Concernant le délai d'information un échéancier sera diffusé en début d'année.*

Q : Les nouveaux parents demandent une information sur le fonctionnement de l'institution et de l'établissement.

R : *Idée de mettre en ligne le diaporama réalisé pour la journée porte ouverte. Le directeur et la proviseure reçoivent les nouveaux parents individuellement lors des inscriptions et leur*

présentent l'institution et l'établissement. Une réunion d'information et d'accueil pour les nouveaux parents sera organisée quelques jours avant la rentrée.

L'ordre du jour étant épuisé, le conseil d'école est clos à 18h40

Le directeur,
M. Fontaine

La secrétaire,
Mme Baulot