

## Conseil d'établissement

### 9 juin 2015

Compte rendu diffusé sous réserve de modifications lors de son approbation au prochain Conseil d'établissement.

Sont présents :

<b>Membres siégeant à voix délibérative</b>	
Le Conseiller Culturel	M. LANE Philippe
La Provisseure	Mme BOUCHÉ Sylvette
Le Directeur Primaire	M. FONTAINE Frédéric
La Directrice Administrative & Financière	Mme GRATIOLET Céline
La Conseillère Principale d'Éducation	Mme EURY-SHAWAREB Pascaline
5 représentants élus des personnels enseignants et non-enseignants	Mme SALEH Nathalie
	Mme BONNETAUD Caroline
	Mme CHEBOUROU Fouzia
	Mme FRAVAL Sandrine
3 représentants élus des parents d'élèves	Mme EL-HAGE Mary
	Mme KURDI Léna
	Mme SHAAR Majida
2 représentants élus des élèves	Mlle OBEIDAT Leila (1 <sup>ère</sup> )
<b>Membres siégeant à voix consultative</b>	
2 membres du Conseil de gestion	M. MARTINON David, Président
Conseillère Consulaire	Mme LEDGER Laurence

**Secrétaire de séance : parents d'élèves et directeur du primaire**  
**début de séance à 15h30**

**1/ Approbation du compte rendu du dernier conseil d'établissement (11/02/2015) à l'unanimité**

## 2/Compte rendu du conseil d'école par le directeur du primaire (cf annexe)

Après une brève présentation des points évoqués en conseil d'école, le directeur soumet au conseil d'établissement :

- **La modification des horaires du primaire, approuvée en conseil d'école :**
  - o Maternelle : 8h00-13h00 tous les jours
  - o Élémentaire : 8h00-13h12 tous les jours

Ouverture du portail à 7h40.

Approbation à l'unanimité par le conseil.

- **Nouvelle organisation du projet plurilingue** (heure EMILE intégrée et répartition des groupes par compétences sur deux niveaux – cf compte rendu du conseil d'école)

La conseillère consulaire demande si cette organisation a déjà été expérimentée. La proviseure répond que c'est l'organisation prévue par le cadre européen des langues. La conseillère consulaire souhaite que les parents soient informés de la composition des groupes, la proviseure répond que les parents en sont informés en début d'année au moment des réunions de rentrée.

- **Activités Extra-Scolaires**

Le LFA souhaite développer en qualité et en quantité les AES. Un travail est actuellement mené par la direction et les parents sont sollicités pour proposer des activités et des animateurs. Un groupe se réunira prochainement pour définir les lieux, les activités et la coordination.

## 3/Bilan de 2014-2015

- ✓ Formation continue

Elle représente 1% de la masse salariale et est une obligation faite aux établissements AEFE. Le LFA fait partie de la zone proche orient, raison pour laquelle la plupart des formations se passent au Liban.

Le plan de formation 2015-2016 a été élaboré en séminaire en mars à Paris avec des formateurs de l'académie de Versailles. Il permettra de poursuivre le développement des 3 axes du projet d'établissement.

Formation continue dans le domaine des langues (axe 2 du projet d'établissement)

- 3 Missions cette année par l'EEMCP2 arabe, lors de l'une de ses missions en mars une réunion de présentation de l'enseignement de l'arabe aux parents élus a été organisée, suivie d'une réunion générale avec l'ensemble des parents.
- La coordinatrice d'arabe de l'AEFE a aussi travaillé avec l'équipe d'arabe sur l'élaboration des progressions et programmations annuelles par niveau. Ce travail sera présenté à la rentrée aux familles.
- Mission de l'EEMCP d'anglais : consolidation des groupes de compétences et projets linguistiques.

La proviseure précise que toutes ces formations permettent une évolution significative du niveau des langues au LFA.

Les autres stages ont concernés les nouvelles technologies dans l'ensemble des matières, la production de l'écrit et l'expression orale.

L'AEFE a poursuivi l'accompagnement de l'établissement par la visite du CDAEFE venu à trois reprises.

Une seconde Action Pilote en Orientation s'est déroulée pour la mise en place du Web classeur qui sera activé à la rentrée 2015-2016 (mission d'un conseiller d'orientation de l'AEFE pour l'élaboration d'un dossier personnel élève en ligne et la formation des professeurs sur l'utilisation de ce WebClasseur).

✓ Rénovation primaire

Le directeur et la DAF font un bilan de la rénovation et précisent que tous les équipements sont en place, la BCD installée et la cafétéria a ouvert ses portes avec la même société que celle du lycée.

Un comité restauration s'est mis en place au secondaire et est mis en place au primaire. La proviseure souhaite que ces 2 comités se réunissent dès septembre et mensuellement pour un contrôle régulier du service de restauration sur les 2 sites.

Au cours de l'été quelques travaux de peinture, ombrières et plantations seront effectués et installés tout comme le jeu extérieur de la maternelle.

✓ Liaison école collège

Le conseil école collège a organisé 3 activités de liaison CM2-6<sup>ème</sup> :

- Une journée d'intégration et de cohésion primaire collège à Ajlun autour d'activités sportives.
- Une course d'orientation au lycée organisée pour les CM2 par les élèves de 6<sup>ème</sup> pour la découverte du lycée.
- L'équipe enseignante CM2 et 6<sup>ème</sup> a préparé au cours de l'année un projet pédagogique à partir des programmes de CM2 et de 6<sup>ème</sup> autour de la découverte de la France et de la culture française. Ce projet sera finalisé par un voyage à Paris au 2<sup>ème</sup> trimestre 2015-2016. Projet adopté lors du conseil d'établissement de février et dont le budget sera présenté lors du 1<sup>er</sup> conseil d'établissement de 2015-2016.

✓ Ouverture sur le pays d'accueil

Rugby : participation des classes du primaire au projet « get into rugby » et aux finales qui ont eu lieu en mai avec d'autres écoles jordaniennes. Cette participation se poursuivra avec la création d'une équipe LFA en 2015-2016.

Le Lycée a participé cette année à différentes activités avec d'autres établissements :

1. 16 élèves du Lycée se sont inscrits à une randonnée cycliste organisée par le Collège de la Salle en mémoire du pilote jordanien. La participation de l'établissement avec une gerbe déposée a été très appréciée.
2. L'une de nos élèves du primaire a remporté la médaille de bronze lors d'une compétition nationale d'échecs.
3. Une équipe importante du Lycée, accompagnée d'un professeur d'anglais, de la CPE, de la documentaliste et de la proviseure, est allée au King's Academy participer à un Quiz Night sur la France. Les contacts sont établis pour poursuivre ce type de rencontre.

Les membres du CE saluent ces initiatives et engagent un échange pour des propositions de développement de cette ouverture sur le pays d'accueil :

- Parents et enseignants signalent qu'il y a quelques années le LFA participait au marathon « dead to red » et proposent qu'élèves et personnels s'entraînent dès la rentrée pour s'y inscrire.
- L'idée de faire un inventaire des différentes compétitions ou rencontres sportives et culturelles existant est soumise. Les parents sont sollicités pour l'élaboration de cet inventaire.
- Les membres du CE proposent que soient prévus articles et photos de ces événements pour permettre une plus grande visibilité du LFA dans le paysage éducatif local.

✓ Projets pédagogiques AEFÉ

- **APP : les actions pédagogiques pilotes permettent la consolidation du réseau AEFÉ par des échanges des élèves des établissements français à l'étranger.**

- **Ambassadeurs en Herbe**

Le LFA a participé, un élève de 2<sup>nd</sup>e a été sélectionné pour participer à la finale à l'UNESCO. Cette action utile pour le développement des compétences orales et argumentatives sera poursuivie l'année prochaine.

- **IJ**

Une équipe de 6 élèves du lycée a participé en Franc en Isère à ce tournoi international d'activités sportives et culturelles. Grâce à l'aide de nos sponsors : Orange, Degremont, Suez, Total, Saint Gobain, Samra et Al Khayyat Motors

- **Inter cvl**

L'EEMCP CPE du Liban a organisé avec l'académie de Créteil des rencontres entre les différents conseils de la vie lycéenne du secondaire auxquelles le LFA a participé. Une élève de 1<sup>ère</sup> a représenté le LFA à Paris à la Sorbonne, lors d'un débat sur la laïcité.

La proviseure insiste sur l'importance de toutes ces actions qui révèlent par la sélection de nos élèves la qualité de notre enseignement.

✓ Bilan de la médiathèque (ccc)

Se référer au bilan en ligne sur notre site.

Il est à noter que depuis la formation d'une documentaliste et l'intervention d'un documentaliste l'année dernière, la médiathèque du lycée a pris toute sa place dans l'établissement grâce à sa modernisation : actualisation du fond, mise en place d'isidoc, activités culturelles et pédagogiques, organisation spatiale.

D'autre part, le partenariat avec l'IFJ se développe et l'accès à la bibliothèque de l'IFJ via notre site est aujourd'hui possible.

Le trésorier de l'APÉ soumet l'idée de développer la fréquentation et l'utilisation de la BCD du primaire. Une réflexion sera menée dans ce domaine pour optimiser la nouvelle BCD du primaire qui offre aux élèves un fond riche, un espace confortable et accueillant.

✓ Projet d'établissement

Le bilan d'étapes du projet d'établissement est en ligne sur notre site. La proviseure rappelle les points forts de ce projet :

- Le plurilinguisme
  - La proviseure rappelle que la circulaire des langues de l'AEFE diffusée il y a quelques années privilégie le plurilinguisme au bilinguisme. L'acquisition solide d'une langue facilite l'acquisition progressive d'autres langues au cours de la scolarité et permet l'accès aux cultures et traditions de ces langues au-delà du seul apprentissage linguistique. C'est la raison pour laquelle la réalisation de tâches en cours selon le cadre européen des langues permet un apprentissage efficace des langues et remplace les apprentissages par cœur de règles de grammaire.
  - La validation par le British Council du niveau d'anglais de nos élèves grâce aux Cambridge tests et les excellents résultats obtenus confirment la qualité de l'enseignement reçu par nos élèves.  
Cette année le double d'élèves s'est présenté à ces tests. La remise des diplômes sera faite en septembre.

- Une enquête auprès des parents sur leur connaissance et leur perception des actions du projet d'établissement du lycée a été réalisée. La proviseure propose de présenter les résultats « bruts » pour informer des grandes tendances de cette enquête, mais précise qu'un comité avec parents, APE et personnels se réunira pour en faire l'analyse qui sera diffusée.

Lors de la projection des réponses sous forme de graphiques les membres du CE constatent que plus de 60% à la plupart des items sur la connaissance des actions ou de satisfaction apparaissent nettement.

Les points forts et les points de vigilances de cette enquête rejoignent et confirment la conclusion du bilan du projet d'établissement accessible en ligne à savoir :

- Points forts : attractivité, excellence des résultats, qualité de l'enseignement de l'anglais.
- Points de vigilance : attractivité des AES, enseignement de l'arabe et effectifs.
- A développer : la connaissance du fonctionnement des instances.

Le Trésorier de l'APE qui salue cette initiative et a participé à la réalisation technique de cette enquête propose de nouveau ses services pour préparer les éléments d'analyse à soumettre au comité.

- Une réunion spécifique pour le développement des AES se tiendra le 14 juin.

✓ Communication

La communication reste une priorité pour l'établissement.

Cette année de nombreuses avancées ont conduit à la satisfaction des familles (enquête) :

- Nouveau site
- Nouveau logo
- Information SMS et mails via pronote.

- Journée Portes Ouvertes : cette action de promotion de l'établissement n'a pas atteint totalement ses objectifs en raison des restrictions d'ouverture dues aux mesures de sécurité qui à la date de cet évènement étaient encore renforcées.

La promotion que mérite l'établissement doit faire partie des objectifs de la rentrée prochaine.

Aussi un comité communication (événements, supports, cibles etc.) composé de la direction et de l'APE sera réuni dès septembre. Lors de cette réunion l'inauguration de primaire fera partie de l'ordre du jour.

#### **4/Prévisions de rentrée**

##### Structure et effectifs

Cette année les mutations sont beaucoup plus tardives que par le passé, moins de départs mais aussi moins d'arrivées. Les ONG, nombreuses, constituent un public important mais volatile. La DAF constate la fidélisation des familles dans la mesure où les effectifs du lycée augmentent.

La président de l'APE informe le CE du « plan 600 » qui sera présenté par l'APE en AG et représente l'effectif de 600 élèves visé le plus rapidement possible en privilégiant le public jordanien. Plan qui guidera le comité communication .

La Conseillère Consulaire pose la question de l'équivalence du BAC français, le COCAC précise que le Ministre s'est engagé à un traitement au cas par cas pour les élèves du lycée qui du fait de son statut de lycée international bénéficie de quotas d'accès aux universités sélectives de Jordanie. *La Conseillère a souligné l'importance d'obtenir du Ministre un engagement écrit, elle a aussi ajouté l'importance d'obtenir l'équivalence des notes du bac français au bac jordanien, surtout la notation du 14 au 20, notes qui sont sous valorisées par le système jordanien selon l'ancien Attaché Linguistique.* La proviseure rajoute que les élèves jordaniens poursuivent généralement leurs études en France, en Europe ou dans d'autres pays.

La proviseure interroge la Conseillère Consulaire sur d'éventuelles informations concernant la situation locale. La Conseillère Consulaire répond que le choix de l'expatriation au Moyen Orient semble se réduire du fait de la situation régionale très instable même si la Jordanie, elle, est stable.

**Structure prévisionnelle** à la date du CE (9 juin 2015) – des évolutions d'effectifs et de structure sont à attendre, beaucoup de familles étant encore dans l'incertitude concernant leur mutation.

##### Au primaire

Structure envisagée :

- 9 classes élémentaire, 5 classes maternelle
- Classe cm1/cm2 bilingue, cours double en raison d'un effectif très réduit.
- Structure adoptée à l'unanimité.

##### Au lycée :

- Structure envisagée :

- 2 classes 6<sup>ème</sup>
- 1 classe de 5<sup>ème</sup>
- 1 classe de 4<sup>ème</sup>
- 1 classe de 3<sup>ème</sup>
- 1 classe de 2<sup>de</sup>
- 1 classe de 1<sup>ere</sup> (avec suspension provisoire de la filière L en l'absence de demande)
- 1 classe de terminale
- Structure adoptée à l'unanimité.

## Recrutements

### Rappel des procédures de recrutement :

- La création des postes est décidée par l'APE sur proposition de l'équipe de direction.
- Les enseignants titulaires sont recrutés par une instance institutionnelle composée de représentants du personnel élus au niveau national : c'est la commission consultative paritaire locale (CCPL). Les recrutements sont validés par le Ministère de l'Éducation Nationale puis l'AEFE.
- Les personnels locaux sont recrutés par la proviseure en concertation avec les représentants du personnel et selon le recrutement avec le directeur du primaire et la DAF.
- En cours d'année, les personnels remplaçants sont recrutés de la même façon.

### À ce jour, au primaire

- 2 départs résidents, dont les remplacements sont effectués et en cours de validation.
- 1 ASEM non remplacée en raison de la diminution d'une classe de maternelle.

### Au secondaire :

- 2 recrutés locaux : Histoire Géographie, Arts Plastiques/Français : recrutement parmi les personnels de l'établissement ayant les compétences et diplômes.
- 1 Anglais : recrutement d'un native speaker.
- 1 SES recrutement en France.
- 1 et demi en arabe, complément de temps partiel et remplacement de congés maternité. Recrutement effectué parmi les assistants d'arabe de retour de France sélectionnés par l'attaché de coopération universitaire du SCAC .

Recrutement d'une infirmière francophone ; elle sera basée au primaire.

Questions : combien de résidents actuellement ?

7 résidents au primaire

4 résidents au secondaire Histoire Géo, mathématiques, français et anglais

1 administratif : DAF

Fin du CE à 18h30